



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর

এবং

সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৪ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৫ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ১৬ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ১৭ |

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

□ সম্প্রতি দেশের প্রায় ৫৭০৬ বর্গ কি.মি. এলাকার ভূতাত্ত্বিক ও ভূপ্রাকৃতিক মানচিত্রায়ন, প্রায় ৮৫২ বর্গ কি.মি. এলাকার ভূপদার্থিক জরিপ ও ৬৭ লাইন কি.মি. এলাকার ভূকম্পন জরিপ এবং ১৩৫ বর্গ কি.মি. এলাকার পানিতে রাসায়নিক মৌলের উপস্থিতি ও পরিমাণ নির্ণয় সম্পন্ন হয়েছে।

□ ২০১৮ জানুয়ারী-২০২২ ডিসেম্বর সময়ে জিএসবি ও Federal Institute for Geosciences and Natural Resources (BGR), জার্মানী এর কারিগরী সহায়তায় সহযোগীতামূলক “জিওইনফরমেশন ফর আরবান প্ল্যানিং এন্ড এডাপটেশন টু ক্লাইমেট চেঞ্জ (জিওইউপিএসি)” শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রমের আওতায় বাংলাদেশের ৪টি এলাকায় (বরিশাল ও খুলনা সিটি কর্পোরেশন এবং ফরিদপুর ও সাতক্ষীরা পৌরসভা ও আশপাশ) বিভিন্ন ভূতাত্ত্বিক, ভূ-প্রকৌশল মানচিত্র, ৩-ডি ভূতাত্ত্বিক মডেল ও নগর পরিকল্পনায় সহায়ক বিভিন্ন ধরনের ডিজিটাল মানচিত্র ও তথ্যভান্ডার প্রস্তুত করা হয়েছে এবং প্রাপ্ত সমস্ত তথ্য ISEG ডিজিটাল ডাটাবেজে সংরক্ষণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সমস্যা: □ গবেষণাগার এবং বহিঃস্থ কার্যক্রমে আধুনিক যন্ত্রপাতি ও আনুষঙ্গিক উপকরণের আধুনিকীকরণ।

চ্যালেঞ্জ: □ ভূ-বৈজ্ঞানিক গবেষণা কাজের মাধ্যমে খনিজ সম্পদ অনুসন্ধান, আবিষ্কার, যথাযথ ব্যবহার এবং প্রাকৃতিক দুর্যোগ প্রশমন।

□ আধুনিক ও টেকসই নগরায়ন এবং অন্যান্য ভূ-বৈজ্ঞানিক গবেষণালব্ধ কাজের মাধ্যমে সরকারের একুশ শতকের চ্যালেঞ্জ বাস্তবায়নে ভূমিকা পালন।

□ সামুদ্রিক খনিজ সম্পদ অনুসন্ধানে অন্যতম ভূমিকা পালন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

□ ১:৫০,০০০ স্কেলে ২০,০০০ বর্গ কি.মি. এলাকার ভূতাত্ত্বিক ও ভূপ্রাকৃতিক, ভূ-দুর্যোগ, ভূরাসায়নিক, প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়ন, ২,৫০০ বর্গ কি.মি. এলাকার ভূপদার্থিক মানচিত্রায়ন।

□ ২০০ বর্গ কি.মি. এলাকার রাসায়নিক মৌলের উপস্থিতি ও পরিমাণ নির্ণয়।

□ খননের মাধ্যমে অর্থনৈতিকভাবে গুরুত্বপূর্ণ ভূগর্ভস্থ খনিজ সম্পদ (কয়লা, চুনাপাথর, সাদামাটি, বিভিন্ন প্রকার আকরিক, কঠিন শিলা ইত্যাদি) অনুসন্ধানের পাশাপাশি ভূপৃষ্ঠস্থ খনিজ সম্পদ (কঁচাবালি, সাদামাটি, পিট, খনিজ বালি ইত্যাদি) অনুসন্ধান কাজ অব্যাহত রাখা।

□ মানব সম্পদ উন্নয়ন: অধিদপ্তরে কর্মরত মানব সম্পদকে দক্ষ, আধুনিক গবেষণাকাজে যুগোপযুগী করার লক্ষ্যে দেশে-বিদেশে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ।

□ সেমিনার/সিম্পোজিয়াম/কর্মশালা আয়োজন: ভূবিজ্ঞান বিষয়ে নিয়মিত সেমিনার/সিম্পোজিয়াম/কর্মশালা আয়োজন করা।

□ প্রাতিষ্ঠানিক অবকাঠামোগত এবং বৈজ্ঞানিক কর্মকাণ্ডের উন্নয়ন সাধন: ঢাকার মিরপুরস্থ নিজস্ব জায়গায় ‘এডভান্স জিওসাইন্টিফিক রিসার্চ সেন্টার’ স্থাপনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়া।

□ প্রকাশনা: অধিদপ্তরের মানচিত্র ও ভূ-বৈজ্ঞানিক প্রতিবেদনসমূহ হালনাগাদভাবে প্রকাশ করার ব্যবস্থা গ্রহণ।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১:৫০,০০০ স্কেলে ১০৮০ বর্গকি.মি. এলাকার ভূতাত্ত্বিক ও ভূপ্রাকৃতিক মানচিত্রায়ন, ৮২০ বর্গকি.মি. এলাকার ভূ-দুর্যোগ মানচিত্রায়ন, ২৪০ বর্গকি.মি. এলাকার ভূরাসায়নিক মানচিত্রায়ন এবং ৬০ বর্গকি.মি. এলাকার প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়ন।
- রংপুরের পীরগঞ্জ উপজেলায় একটি ভূতাত্ত্বিক অনুসন্ধান কূপ খনন।
- ২০০ বর্গ কি.মি. এলাকার ভূপদার্থিক মানচিত্রায়ন।
- ৫০ বর্গ কি.মি. এলাকার রাসায়নিক মৌলের উপস্থিতি ও পরিমাণ নির্ণয়।

পূর্ববর্তী (Preamble)

এবং

বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২০
তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দৃষ্টিভঙ্গি/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ভূ-বৈজ্ঞানিক কার্যক্রমের মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন ও সমৃদ্ধ দেশ গঠন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে খনিজ ও অন্যান্য ভূ-সম্পদ অনুসন্ধান, মজুদ ও মান নির্ণয়; তথ্য সংগ্রহ ও বিশ্লেষণ; ভূতাত্ত্বিক, ভূপ্রাকৃতিক, প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক, ভূরাসায়নিক, ভূপদার্থিক মানচিত্রায়ন, অনুসন্ধান ও গবেষণা এবং ভূ-দুর্যোগ ও পরিবেশ দূষণ প্রশমন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দৃষ্টিভঙ্গি/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ভূতাত্ত্বিক জরিপ
২. খনিজ/ভূবৈজ্ঞানিক অনুসন্ধান
৩. মানব সম্পদ উন্নয়ন ও জনসচেতনতামূলক প্রচারণা এবং নিয়োগ সংক্রান্ত
৪. নমুনা/তথ্য

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বাংলাদেশে ভূতাত্ত্বিক, ভূপদার্থিক, ভূ-দুর্যোগ, প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়ন পরিচালনা এবং প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ
২. স্তরায়ন এবং স্তরবিন্যাস অনুসন্ধান পরিচালনার মাধ্যমে শিলাসমূহের আনুক্রম চিহ্নিতকরণ, পারস্পারিক সম্পর্ক এবং বয়স নির্ধারণ
৩. ভূতাত্ত্বিক, ভূপদার্থিক অনুসন্ধান, ভূরাসায়নিক গবেষণা এবং পরীক্ষামূলক খনন পরিচালনার মাধ্যমে সম্ভাব্য জ্বালানি খনিজ, বাণিজ্যিক শিলা এবং ভূগর্ভস্থ সুপেয় পানির আধারের এলাকা এবং মজুদ নির্ণয়
৪. আবিকৃত প্রাকৃতিক খনিজ সম্পদের মান নির্ণয়, মজুদ নির্ধারণ, অর্থনৈতিক এবং কারিগরী সম্ভাব্যতা যাচাই
৫. সরকারকে পরিকল্পনা এবং নীতি নির্ধারণের ক্ষেত্রে প্রাকৃতিক সম্পদ, পানি সম্পদ এবং পরিবেশ সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান। অবকাঠামো উন্নয়নে সংশ্লিষ্ট সরকারি প্রতিষ্ঠান, বেসরকারি সংস্থা, নীতিনির্ধারক এবং পরিকল্পনাবিদগণকে পরামর্শ ও সহযোগিতা প্রদান। এছাড়াও এ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সেমিনার/সিম্পোজিয়াম/কনফারেন্স আয়োজন
৬. নদী অববাহিকা, ব-দ্বীপ এলাকা এবং সমুদ্রে ভূতাত্ত্বিক এবং ভূপদার্থিক গবেষণা পরিচালনা
৭. টেকসই উন্নয়ন ও জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব চিহ্নিতকরণ ও প্রশমনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ভূবৈজ্ঞানিক গবেষণা কার্যক্রম এবং প্রশিক্ষণ পরিচালনা
৮. বিভিন্ন আন্তর্জাতিক ভূবৈজ্ঞানিক সংস্থার সাথে যোগাযোগ রাখা; ভূবৈজ্ঞানিক জার্নাল এবং প্রবন্ধ/প্রতিবেদনসমূহ আদান-প্রদান এবং বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানকে ভূবৈজ্ঞানিক পরীক্ষা এবং গবেষণায় সাহায্য ও সহযোগিতা প্রদান
৯. দেশের যে কোন এলাকায় বড় আকারের ভূমিধ্বস অথবা চ্যুতির কারণে জান-মালের ক্ষয়ক্ষতি নির্ধারণের লক্ষ্যে প্রাথমিক জরিপ পরিচালনা এবং প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ
১০. পূর্ববর্তী ভূমিকম্পসমূহের ডাটাবেজ প্রস্তুতকরণ ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং বর্তমানে সংগঠিত ভূমিকম্পসমূহের ক্রমানুসারিক জরিপ/অনুসন্ধান এবং গবেষণা পরিচালনা করা। এ সকল গবেষণালব্ধ ফলাফল বিভিন্ন সরকারি সংস্থা, প্রিন্ট এবং ইলেক্ট্রনিক মিডিয়াতে প্রচারের মাধ্যমে জনসাধারণের মধ্যে সচেতনতা সৃষ্টি

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | | | | | | ২০২৪-২০২৫ | ২০২৫-২০২৬ | | |
| দেশের টেকসই উন্নয়নে সরকারের গৃহীত কার্যক্রমসমূহের ব্যবহার উপযোগী ত্রুতাবিক মানচিত্র প্রণয়ন ও ভূবৈজ্ঞানিক তথ্যভান্ডার সমৃদ্ধকরণ | ত্রুতাবিক মানচিত্রায়নের বহিঃগণ কার্যক্রম সম্পাদিত | বর্গ কি.মি. | | ২০৩১ | ২২০০ | ২৪০০ | ২৬০০ | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর 'ঢাকা শহরের নয়ায় অন্যান্য শহরেও জিএসবি ভূ-ইকনোমিক তথ্য ভান্ডার গড়ে তুলবে' শীর্ষক নির্দেশনা, নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮, ডেটাড্রান-১, ডেটাড্রান-২ এসডিজি-৬, এসডিজি-১১, এসডিজি-১৩ | |
| ক) খনিজ সম্পদ আবিষ্কার, চিকিতকরণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে দেশের সার্বিক অর্থনৈতিক উন্নয়নে ভূমিকা পালন খ) পানি ও পললে দূষণের প্রভাব নিরূপণ | ত্রুতাবিক লগিং, ত্রুতাবিক লগিং, অনুসন্ধান কুপ খনন কার্যক্রম সম্পন্ন, অভিকর্ষীয় ও চুম্বকীয় মানচিত্রায়নের বহিঃগণ কার্যক্রম সম্পন্ন এবং পানি ও পললে দূষণের প্রভাব মূল্যায়নের বহিঃগণ কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ৫ | ৩ | ৫ | ৬ | ৬ | বাংলাদেশ ত্রুতাবিক জরিপ অধিদপ্তর (জিএসবি) এবং রংপুর জেলা প্রশাসন | নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮, এসডিজি-৭, এসডিজি-৮ |
| ক) সুদক্ষ জনবল তৈরি এবং ভূবৈজ্ঞানিক সচেতনতা বৃদ্ধি খ) শূন্য পদ পূরণের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের গতিশীলতা বৃদ্ধি ও অর্থনৈতিক দারিদ্রতা বিমোচন | প্রশিক্ষণ ও জিএসবি সম্পর্কে দপ্তর/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রচারণা সম্পন্ন এবং নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | | ২০০ | ২১০ | ২২০ | ২৫০ | | নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮, জিএসবি'র নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা |
| নমুনা/তথ্য বিশ্লেষণের মাধ্যমে গৃহীত ভূবৈজ্ঞানিক কার্যক্রমসমূহের সঠিক মূল্যায়ন | গবেষণাগারে নমুনা বিশ্লেষণ সম্পন্ন | সংখ্যা | ৩০০ | ৩০০ | ৩১০ | ৩২০ | ৩৩০ | | জিএসবি'র নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা, এসডিজি-০৯ |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | স্বাক্ষর/নির্ধারিত ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|------------------|----------------|-----|---------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ ১০০% | অতি উত্তম ৯০% | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিম্নে ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | স্বাক্ষর/নির্ধারিত ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | |
|------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|-----|
| | | | | | | | | | অসাধারণ ১০০% | অতি উত্তম ৯০% | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিম্নে ৬০% | | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | ২৫ | [১.১] ভূতাত্ত্বিক ও ভূ-প্রাকৃতিক মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম | [১.১.১] খুলনা জেলার ফুলতলা ও ডুমুরিয়া, গাইবান্ধা জেলার ফুলছড়ি এবং চট্টগ্রাম জেলার রাউজান উপজেলার ভূতাত্ত্বিক ও ভূ-প্রাকৃতিক মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম সম্পাদিত | সমষ্টি | বর্গ কি.মি. | ১০ | | ১২২৭ | ১০৮০ | ৯৭০ | ৮৬০ | ৭৫০ | ৬৪০ | ১২০০ | ১৩০০ | |
| | | [১.২] ভূ-মুখো মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম | [১.২.১] সন্দীপ উপজেলা ও এর আশেপাশের ভূ-মুখো মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম সম্পাদিত | সমষ্টি | বর্গ কি.মি. | ৫ | | ৫৭৮ | ৮২৭ | ৭৩০ | ৬৫০ | ৫৭০ | ৪২০ | ৯০০ | ১০০০ | |
| | | [১.৩] ভূরাসায়নিক মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম | [১.৩.১] ঢাকা জেলার নবাবগঞ্জ উপজেলার ভূরাসায়নিক মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম সম্পাদিত | সমষ্টি | বর্গ কি.মি. | ৫ | | ১৬৬ | | ২৪০ | ২১০ | ১৬০ | ১৪০ | ১৪০ | ২৫০ | ২৬০ |
| | | [১.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম | [১.৪.১] কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন ও আশেপাশের এলাকায় প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়নের বহিঃগণন কার্যক্রম | সমষ্টি | বর্গ কি.মি. | ৫ | | ৬০ | | ৬০ | ৬০ | ৫৫ | ৪৫ | ৪০ | ৬৫ | ৭০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যসাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------|--------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ ১০০% | অতি উত্তম ৯০% | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিম্নে ৬০% | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| (২) শনিজ/ ভূবৈজ্ঞানিক অনুসন্ধান | ২০ | [২.২] ভূতাত্ত্বিক অনুসন্ধান | [২.২.১] পীরগঞ্জ উপজেলায় ভূতাত্ত্বিক লসিং সম্পাদিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ১ | | | | | | ১ | | |
| | | | [২.২.২] পীরগঞ্জ উপজেলায় ভূপদার্থিক লসিং সম্পাদিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ১ | | | | | | | ১ | |
| | | | [২.২.২] পাবতীপুর ও চিরিরবন্দর এলাকায় অভিকর্ষীয় ও চুম্বকীয় মানচিত্রায়নের বাহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | সমষ্টি | বর্গ কিমি | ৫ | ২০০ | ২০০ | ১৮০ | ১৭০ | ১৬০ | ১৫০ | | ২২০ | |
| | | | [২.৩] কুপ খনন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ১ | | | | | | | ১ | |
| | | [২.৪] ভূরাসায়নিক অনুসন্ধান | | সমষ্টি | বর্গ কিমি | ৪ | ৪০ | ৫০ | | | ৫৫ | ৪৫ | ৩৫ | ৬৫ | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যসাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|--------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------|--------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ ১০০% | অতি উত্তম ৯০% | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিম্নে ৬০% | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] মানব সম্পদ উন্নয়ন ও ছনসচেতনতামূলক প্রচারণা এবং নিয়োগ সংক্রান্ত | ১৫ | [৩.১] প্রশিক্ষণ [৩.২] সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও কনফারেন্স আয়োজন [৩.৩] বিভিন্ন স্তরে তৃত্ব বিষয়ক জনসচেতনতা কার্যক্রম আয়োজন | [৩.১.১] প্রশিক্ষণ সম্পন্ন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | | ২১৬ | | | | | | ২৫০ | |
| | | | [৩.২.১] জিএসবিতে সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও কনফারেন্স আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২০ | | | | | | | ৬৫ | |
| | | | [৩.৩.১] বাহিরংগনে সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | | | | | | ৬ | |
| | | | [৩.৩.২] দপ্তর/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রচারণা সম্পন্ন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | | | | | | ১ | |
| | | [৩.৪] ১১-২০তম গ্রুপের ৬৫ টি শূন্য পদের নিয়োগ | সমষ্টি | % | | ৩ | | | | | | | ৫০ | | |
| | ১০ | [৪.১] গবেষণাগারে নমুনা বিশ্লেষণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০ | ৩০০ | ৩০০ | ৩০০ | ২৮০ | ২৬০ | ২৪০ | ২৩০ | ৩৩০ | | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | পন্যা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|--------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাময়িক ১০০% | অতি উত্তম ২০% | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিম্নে ৬০% | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | ৩০ | [১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | [১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপূর্ণিত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | [১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপূর্ণিত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপূর্ণিত | প্রাপ্ত নম্বর | ৮ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপূর্ণিত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপূর্ণিত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর, সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

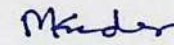
স্বাক্ষরিত:



মহাপরিচালক
বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর

২২-০৬-২০২৬

তারিখ



সচিব
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও
খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

২৫/৬/২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|--------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ১ | আরটিআই | রাইট টু ইনফরমেশন (তথ্য অধিকার) |
| ২ | এনআইএস | ন্যাশনাল ইন্টিগ্রেটিং স্ট্র্যাটেজি (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল) |
| ৩ | এপিএ | অ্যানুয়াল পারফরমেন্স অ্যাগ্রিমেন্ট (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি) |
| ৪ | জিআরএস | গ্রিডেন্স রিডেন্স সিস্টেম |
| ৫ | জিএসবি | জিওলজিক্যাল সার্ভে অব বাংলাদেশ (বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর) |
| ৬ | পিআই | পারফরমেন্স ইন্ডিকটর (কর্মসম্পাদন সূচক) |
| ৭ | বিএমসি | বাজেট ম্যানেজমেন্ট কমিটি (বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি) |
| ৮ | সিসি | সিটিজেন চার্টার (নাগরিক সেবা) |

সংযোজনী-১

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| [১.১] ভূতাত্ত্বিক ও ভূ-প্রাকৃতিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | [১.১.১] খুলনা জেলার ফুলতলা ও ডুমুরিয়া, গাইবান্ধা জেলার ফুলছড়ি এবং চট্টগ্রাম জেলার রাউজান উপজেলার ভূতাত্ত্বিক ও ভূ-প্রাকৃতিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | উপকূলীয় ও সামুদ্রিক ভূতত্ত্ব, দূর অনুধাবন ও জিআইএস এবং ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়ন ও কোয়ার্টারনারী ভূতত্ত্ব শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.২] ভূ-দুর্যোগ মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | [১.২.১] সন্দ্বীপ উপজেলা ও এর আশেপাশের ভূ-দুর্যোগ মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | পরিবেশ ভূতত্ত্ব ও প্রাকৃতিক দুর্যোগ শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.৩] ভূরাসায়নিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | [১.৩.১] ঢাকা জেলার নবাবগঞ্জ উপজেলার ভূরাসায়নিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | ভূ-রসায়ন ও পানি সম্পদ শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্য প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | [১.৪.১] কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন ও আশেপাশের এলাকায় প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | নগর ও প্রকৌশল ভূতত্ত্ব শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.৫] ভূতাত্ত্বিক অনুসন্ধান | [১.৫.১] পীরগঞ্জ উপজেলায় ভূতাত্ত্বিক লগিং সম্পাদিত | অর্থনৈতিক ভূতত্ত্ব ও রিসোর্স এ্যাসেসমেন্ট শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.৬] ভূপদার্থিক অনুসন্ধান | [১.৬.১] পীরগঞ্জ উপজেলায় ভূপদার্থিক লগিং সম্পাদিত | ভূপদার্থিক তথ্য বিশ্লেষণ ও যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণ শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.৭] কূপ খনন | [১.৭.১] পীরগঞ্জ উপজেলায় অনুসন্ধান কূপ খনন সম্পাদিত | অভিকর্ষীয় ও চূষকীয় জরিপ শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.৮] ভূরাসায়নিক অনুসন্ধান | [১.৮.১] যশোর ও খুলনা জেলার ভৈরব নদীর পানি ও পললে দূষণের প্রভাব মূল্যায়নের জন্য বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | খনন শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.৯] প্রশিক্ষণ | [১.৯.১] প্রশিক্ষণ সম্পন্ন | বৈশিষ্ট্যকর রসায়ন শাখা | বহিরজ্ঞানের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.১০] সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও কনফারেন্স আয়োজন | [১.১০.১] জিএসবিতে সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও কনফারেন্স আয়োজিত | প্রকাশনা ও প্রশিক্ষণ শাখা | প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ/সামারি শিট |
| [১.১১] বিভিন্ন স্তরে ভূতত্ত্ব বিষয়ক জনসচেতনতা কার্যক্রম আয়োজন | [১.১১.১] বহিরংগনে সভা/কর্মশালা আয়োজিত | প্রকাশনা ও প্রশিক্ষণ শাখা | অফিস আদেশ/সামারি শিট |
| [১.১২] বিভিন্ন স্তরে ভূতত্ত্ব বিষয়ক জনসচেতনতা কার্যক্রম আয়োজন | [১.১২.১] দপ্তর/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রচারণা সম্পন্ন | বহিরজ্ঞান কার্যক্রমে অংশগ্রহণকারী দলপ্রধান | সভা/কর্মশালার প্রতিবেদন |
| [১.১৩] ১১-২০তম শ্রেণির ৬৫ টি শূন্য পদের নিয়োগ | [১.১৩.১] শূন্য পদের নিয়োগের ব্যবস্থা গ্রহণ | প্রকাশনা ও প্রশিক্ষণ শাখা | অফিস আদেশ/প্রতিবেদন |
| [১.১৪] গবেষণাগারে নমুনা বিশ্লেষণ | [১.১৪.১] নমুনা বিশ্লেষণ সম্পন্ন | শিলাবিদ্যা ও মণিকবিদ্যা এবং বৈশিষ্ট্যকর রসায়ন শাখা | বিজ্ঞপ্তি/অফিস আদেশ সংশ্লিষ্ট শাখার প্রত্যয়ন |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| বিভিন্ন স্তরে তৃত্ব বিষয়ক জনসচেতনতা কার্যক্রম আয়োজন | বহিরংগনে সভা/কর্মশালা আয়োজিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| বিভিন্ন স্তরে তৃত্ব বিষয়ক জনসচেতনতা কার্যক্রম আয়োজন | দপ্তর/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রচারনা | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| তুরাসায়নিক অনুসন্ধান | যশোর ও খুলনা জেলার তৈরন নদীর পানি ও পললে দুধনের প্রভাব মূল্যায়নের জন্য বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| কুপ খনন | পীরগঞ্জ উপজেলায় অনুসন্ধান কুপ খনন সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| ভূপদার্থিক অনুসন্ধান | পীরগঞ্জ উপজেলায় ভূপদার্থিক লগিং সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| ভূপদার্থিক অনুসন্ধান | পার্বতীপুর ও চিরিরবন্দর এলাকায় অভিকর্ষীয় ও চুম্বকীয় মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| ভূতাত্ত্বিক অনুসন্ধান | পীরগঞ্জ উপজেলায় ভূতাত্ত্বিক লগিং সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন ও আশেপাশের এলাকায় প্রকৌশল ভূতাত্ত্বিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| তুরাসায়নিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | ঢাকা জেলার নবাবগঞ্জ উপজেলার তুরাসায়নিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| ভূ-দুর্যোগ মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | সন্দ্বীপ উপজেলা ও এর আশেপাশের ভূ-দুর্যোগ মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |
| ভূতাত্ত্বিক ও ভূ-প্রাকৃতিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম | খুলনা জেলার ফুলতলা ও ডুমুরিয়া, গাইবান্ধা জেলার ফুলছড়ি এবং চট্টগ্রাম জেলার রাউজান উপজেলার ভূতাত্ত্বিক ও ভূ-প্রাকৃতিক মানচিত্রায়নের বহিরংগন কার্যক্রম সম্পাদিত | বহিরঞ্জন সংশ্লিষ্ট এলাকার প্রশাসনিক কার্যালয়সমূহ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা | সহায়তার অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ মারফত |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

দপ্তর / সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর (জিএসবি) মন্ত্রনালয়/বিভাগের নাম: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রনালয়/জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপক, ২০২৩-২০২৪ | | | | | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|----------------|---------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------|------------|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | জিএটিসি | ১২ ব্যাচ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩ ব্যাচ (প্রতি ব্যাচে ৪০ জন) | ৩ ব্যাচ (প্রতি ব্যাচে ৪০ জন) | ৩ ব্যাচ (প্রতি ব্যাচে ৪০ জন) | ৩ ব্যাচ (প্রতি ব্যাচে ৪০ জন) | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন | ১.৫.১ নথিভিত্তিক নথিভিনষ্টকরণ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/পরিচালক (অপারেশন ও সমন্বয়) | ৩০.০৬.২০ ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২০২ ৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | ১.৫.২ অফিস পরিষ্কারপরিচ্ছন্নতা | ১ | সংখ্যা ও তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/পরিচালক (অপারেশন ও সমন্বয়) | ৩০.০৬.২০ ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২০২ ৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | ১.৫.৩ টিও এন্ড ই ডুক্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ | ১ | সংখ্যা ও তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/পরিচালক (অপারেশন ও সমন্বয়) | ৩০.০৬.২০ ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২০২ ৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | | মন্তব্য | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|----------------|---------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|--------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| | ১.৫.৪ | ১ | সংখ্যা ও তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/পরিচালক (অপারেশন ও সমন্বয়) | ৩০.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২০২ | | | |
| | ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীগণের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ | | | | | অর্জন | | | | ৪ | | | |
| ১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত | | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | প্রযোজ্য নয় | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | - | | | আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা নাই |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---|--------|-------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|-----------|-----|-----|------|--|--|----------------------------------------------------|
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েব সাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট / ওয়েবসাইট কমিটি | ৩১.০৭.২০ ২৩ (রাজস্ব ক্রয়) | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১.০৭.২০২ | - | - | - | | | প্রকল্পের অনুমোদিত TAPP অনুযায়ী ক্রয় সম্পন্ন হবে |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ) | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ২ | % | পরিচালক (অপারেশন ও সমন্বয়) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০% | ৩০% | ৫০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন | বাজেট বাস্তবায়িত | ৩ | % | পরিচালক (অপারেশন ও সমন্বয়) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০% | ৩০% | ৫০% | ১০০% | | | নির্ধারিত সময়ের আগে হলে উল্লেখ করা হবে |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | - | সংখ্যা | প্রকল্প পরিচালক | - | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | - | | | বর্তমানে প্রক্রিয়াধীন |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | - | তারিখ | প্রকল্প পরিচালক | - | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | - | | | নির্ধারিত সময়ের আগে হলে |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | | মন্তব্য | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|-------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | পরিবহন কর্মকর্তার প্রত্যায়ন | ৩ | তারিখ | পরিবহন উপশাখা | ৩০.০৬.২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.২ স্বচ্ছতার লক্ষ্যে বহিরঙ্গণ থেকে নমুনা সংগ্রহ (এসপিটি ও চপিং পদ্ধতির মাধ্যমে) সরকারি ক্রয় (টেন্ডার) প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সম্পাদন | সংগ্রহন কর্মকর্তার প্রত্যায়ন | ৫ | তারিখ | সংগ্রহন উপশাখা | ৩০.০৬.২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৩ বহিরঙ্গণ কার্যক্রম মনিটরিং, প্রতিবেদন ও সুপারিশ | প্রতিবেদন | ৫ | তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৩০.০৬.২০ ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৪ গবেষণাগারে ব্যবহৃত যন্ত্রপাতির সুস্থ ব্যবহার | প্রতিবেদন | ৫ | তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৩০.০৬.২০ ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৫ বগুড়া কোর লাইব্রেরীর স্মার্ট ডাটাবেজ তৈরী (পর্যায়-১) | প্রতিবেদন (৩ টা খননকৃত কুপের) | ৫ | তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৩০.০৬.২০ ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৬ স্মার্ট স্টোর ব্যবস্থাপনা (জেনারেল স্টোর) | প্রতিবেদন/অ্যাপস | ৫ | তারিখ | সংশ্লিষ্ট কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৩০.০৬.২০ ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০.০৬.২৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

(মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন)
মহাপরিচালক(অতিরিক্ত দায়িত্ব), জিএসবি
ফোন: ৪৯৩৪৯৫০২

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|------------------------|-----------|----------|----------|-------------------------|
| | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ০১ | [১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২৪ | ২৩/০৩/২৪ | ৩০/০৩/২৪ | ০৬/০৪/২৪ | ১৩/০৪/২৪ |
| ০২ | [২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা। | [২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা | সংখ্যা | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| ০৩ | [৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং | [৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত। | তারিখ | ৮ | ০৯/০৫/২৪ | ১৬/০৫/২৪ | ২৩/০৫/২৪ | ৩০/০৫/২৪ | ০৮/০৬/২৪ |
| ০৪ | [৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৮ | ৮০% | ৭৫% | ৭০% | ৬৫% | ৬০% |
| ০৫ | [৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে) | সংখ্যা | ৭ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| ০৬ | [৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন। | [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ২ | - | ১ | - | - |
| | | [৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত | তারিখ | ৪ | ২৫/০৩/২৪ | ০৮/০৪/২৪ | ১৫/০৪/২৪ | ২২/০৪/২৪ | ২৯/০৪/২৪ |

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | | |
|---------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|--|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৫ | [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | | |
| | | [১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন | [১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ১২ | | | | ২ | | | ১ | |
| | | [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | | | | ১২ | ১০ | ৭ | ৬ | |
| সক্ষমতা অর্জন | ১০ | [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ২ | - | - | ১ | | |
| | | [২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.২.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | | | | ২ | - | - | ১ | |

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | | | | |
|----------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|---------------|-----------|--------------|-----------------------|
| | | | | | | অসাধারণ ১০০% | অতি উত্তম ৯০% | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিম্নে ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম | ১৫ | [১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ। | [১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ১০ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। | [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত। | সংখ্যা | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন | ১০ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৬ | ১ | - | - | - | |

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | | |
|-----------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|------------|------------|----------|-------------------|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ০৬ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | % | ০৬ | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | - | |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৯ | [২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ০৪ | | | ০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩ | ১৫-০১-২০২৪ | ৩১-০১-২০২৪ | - | - | |
| | | [২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০৫ | | | ০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪ | ১৫-০৬-২০২৪ | ৩০-০৬-২০২৪ | - | - | |
| | | [২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ০৬ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| | | [২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ০৪ | | | | ২ | ১ | - | - | - |