

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর (জিএসবি)

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়/জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-			নির্ধারিত সময়ের আগে হলে উল্লেখ করা হবে
						অর্জন		১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএটিসি	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৩৫ জন)	১ (৩৫ জন)	-			২য় ও ৩য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১ (৪৬ জন)	১ (৩৭ জন)					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ ১.৫.১ মহিলা কর্মচারীদের জন্য ডাইনিং রুমের ব্যবস্থা করা। ১.৫.২ অফিস প্রাঙ্গণ হতে নির্মাণ কাজ পরবর্তী নির্মাণ আবর্জনা অপসারণ ১.৫.৩ নথি	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (অপারেশন ও সমন্বয়)	৩০.০৬.২০২২ ২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০ ২২			১.৫.১ লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন		৩০.১২.২ ০২১					

৫

৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	বিনষ্টকরণ												
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	কর্মপরিকল্পনা ৩০.০৬.২০২ ১ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ১৭.১০.২০২১ ১৬.০১.২০২ ২ ১৭.০৪.২০২ ২ ১৭.০৭.২০২ ২	লক্ষ্যমাত্রা কর্মপরিকল্পনা ৩০.০৬.২১ ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ১৭.১০.২১	কর্মপরিকল্পনা ৩০.০৬.২১ ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ১৭.১০.২১	১৬.০১.২ ০২২	১৭.০৪.২০ ২২	১৭.০৭.২০ ২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা /কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	-	লক্ষ্যমাত্রা জিএসবি'র আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নাই							প্রযোজ্য নয়
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	প্রণোদনা মনোনয়ন কমিটি/আইসি টি ও ওয়েব টিম	৩০.০৬.২০২ ২	লক্ষ্যমাত্রা -	-	-	-	৩০.০৬.২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ-বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট / ওয়েব সাইট কমিটি	৩০.০৯.২০২ ১ (রাজস্ব ক্রয়)	লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৯.২০ ২১	৩০.০৯.২০ ২১	-	-	-			প্রকল্পের অনুমোদিত TAPP অনুযায়ী ক্রয় সম্পন্ন হবে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন শাখা/প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	২			নির্ধারিত সময়ের আগে হলে উল্লেখ করা হবে
						অর্জন		১					
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			
						অর্জন	২২.৬১%	৩৩.১৫%					
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয় চলমান প্রকল্প শেষ হবে ৩০.০৬.২২
						অর্জন							
৩. শূন্যচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম ৫টি কার্যক্রম)													
৩.১ বহিঃস্থ কার্যক্রম মনিটরিং	কমিটির প্রতিবেদন	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি/ ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			
						অর্জন							
৩.২ নিয়মিত উপস্থিতি মনিটরিং	প্রতিবেদন	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি/ ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			
						অর্জন							
৩.৩ গবেষণাগারে ব্যবহৃত যন্ত্রপাতির সুস্থ ব্যবহার	প্রতিবেদন	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি/ ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			
					২	অর্জন							

৩০

৩০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪ অফিস পরিচ্ছন্নতা মনিটরিং	প্রতিবেদন	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট / ওয়েব কমিটি	৩০.০৬.২০২২ ২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			
				অর্জন									
৩.৫ স্বচ্ছতার লক্ষ্যে বহিরাঙ্গণ থেকে নমুনা সংগ্রহ (এসপিটি ও চপিং পদ্ধতির মাধ্যমে) সরকারি ক্রয় (টেন্ডার) প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সম্পাদন	কর্মকর্তার প্রত্যায়ন	৪	তারিখ	সংগ্রহণ উপশাখা	৩০.০৬.২০২২ ২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			
				অর্জন									

স্বাক্ষর
৩০/০৬/২২

স্বাক্ষর
৩০/০৬/২২
(মঈনউদ্দিন আহমেদ)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), জিএসবি
ফোন: ৪৯৩৪৯৫০২